



ALGEMENE LEDENVERGADERING

AGENDA

Datum : Zaterdag 13 april 2019
Locatie : Gemeenschapshuis Concordia, Prins Hendriklaan 386, 6443 AE Brunssum
Tijd : 13.30 – 16.30 uur; pauze ca. 14.45 – 15.15 uur. Zaal open om 13.00 voor koffie
Bestuursleden : Max van Kelegom, voorzitter
John Derks, secretaris
Fred de Jong, penningmeester

1) Opening

Max, voorzitter heet iedereen welkom. Aanwezig 48 leden die bijna 40 % van de chalets uit ons ledenbestand (86) vertegenwoordigen. Uit vergadering komen geen aanvullende agendapunten. Wel hebben een aantal leden voorafgaande aan de vergadering onderwerpen opgevoerd die bij de diverse agendapunten worden behandeld. De belangrijkste onderwerpen zijn: sleutelregeling voor verhurende eigenaren, schoonmaak chalets, reserveren verhurende eigenaren, energie rekening 2018, veiligheid en voortgang NZW

2) Rondvraag

- a) Tijdens de voorjaarsstorm zijn meerdere bomen gesneuveld. In het verleden is er een onderzoek geweest naar de toestand van de diverse bomen. **Bestuur vraagt na of dit nu ook weer gebeurd is.**
- b) De kwaliteit van het schoonmaken van de Chalets wordt wisselend ervaren. **Bestuur neemt dit als punt van aandacht mee.**
- c) Er zijn nog steeds een aantal eigenaren die het niet als prettig ervaren dat zij niet beschikken over een sleutel van hun eigen chalet. Het standpunt van Europarcs was/is? dat de huurder recht heeft op privacy. Europarcs is als verhurende instantie daar verantwoordelijk voor. Zij hebben een aantal slechte ervaringen met eigenaren die zonder toestemming eigen chalets hebben betreden. Daarom heeft Europarcs in een aantal gevallen een ander slot op de deur gezet. . **Bestuur neemt dit punt mee in het overleg met Europarcs.**
- d) De energie rekening. 2018 is beduidend (tot 50 %) hoger dan de vorige jaren. Voor een deel wordt dit veroorzaakt door het feit dat de periode voor 2018 2 ½ maand langer is dan normaal. Bovendien zijn deze 2 ½ maand (okt, nov, dec) de dure stookmaanden. Er blijven echter nog steeds eigenaren die de meters niet vertrouwen.
- e) Het komt voor dat eigenaren bij eigen gebruik van het chalet vaststellen, dat bij aankomst in het chalet de verwarming extreem hoog staat. Bovendien is waargenomen dat buitenkranen van het ene chalet worden gebruikt voor onderhoud van een ander chalet
- f) Punt c en d geven geen vertrouwd gevoel bij de realiteit van de meterstanden voor GWE. Bij een aantal eigenaren is dit reden om de niet gekalibreerde meters voor GWE niet te vertrouwen. **Bestuur neemt deze punten mee in het overleg met Europarcs.**



- 3) Verslag ALV d.d. 7 april 2018
 - a) Inhoudelijk zijn er geen opmerkingen op het verslag en Max bedankt John voor de correcte verslaggeving.
 - b) Actiepunten:
 - i) Het onderhoud van het park is in 2018 aanzienlijk verbeterd. Wel wordt nog opgemerkt dat het wenselijk is om de funderingsresten onder bij de vijver op te ruimen. Ook zijn er een aantal eigenaren die aangeven dat nieuw geplant groen niet goed wordt onderhouden en na korte tijd weer moet worden vervangen. **Het bestuur neemt deze punten mee in het overleg met Eurparcs.**
 - ii) WOZ blijft een punt van aandacht waar leden zelf op moeten reageren (telefonisch of schriftelijk). De secretaris heeft een aantal voorbeelden van bezwaren van onze leden, die op verzoek beschikbaar worden gesteld. **Het is nog steeds de bedoeling dat zodra de website weer volledig operationeel is deze informatie op het gesloten deel van onze website wordt opgenomen.**
 - iii) Wegdek deel 2 en Hekwerk zijn gerealiseerd. Wegdek deel 3 volgt in 2019
 - iv) Voor het overige zijn er nog een groot aantal punten die in het overleg met de parkbeheerder zijn meegenomen. (zie ook punt 7)
- 4) Jaarverslag 2018. Max geeft een toelichting van het jaarverslag dat reeds eerder aan de leden verstuurd is.
- 5) Financiën
 - a) Resultatenrekening + balansen Toelichting 2018 is pas een dag voor de vergadering verstuurd naar de leden waardoor niet iedereen in de gelegenheid is geweest een kopie te maken. Secretaris zegt toe volgend jaar een aantal kopieën voor de vergadering te maken. Fred (Penningmeester) licht de financiën toe. In 2018 waren de inkomsten en de uitgaven verantwoord in balans.
 - b) De Kascommissie bij monde van dhr de Leeuw adviseert de leden het jaarverslag 2018 goed te keuren en ongewijzigd over te nemen. Alle stukken waren tijdig opgestuurd en akkoord bevonden.
 - c) Het financieel jaarverslag 2018 wordt goedgekeurd d.m.v. applaus. De leden verlenen het bestuur decharge voor het gevoerde beleid.
 - d) Dhr. De Leeuw zal na 2 jaar de kascommissie verlaten. Nieuw reserve lid wordt dhr Roeland. Kascontrole commissie voor 2019 bestaat dan uit de heren Soenveld en dhr van Diesen
 - e) Gezien de positieve financiële situatie stelt het bestuur voor om de contributie voor 2020 te houden op € 25,- per jaar. **Dit voorstel wordt goedgekeurd d.m.v. applaus.**
- 6) Overleg andere Belangenverenigingen heeft in januari 2019 voor het eerst met 4 parken plaatsgevonden naast Resort Limburg en Resort de Achterhoek was voor het eerst Resort de Biesbosch aangeschoven. Het overleg bestaat voor een belangrijk deel uit het onderling uitwisselen van ervaringen in overeenkomstige probleemgebieden. (Noodzakelijk Werkzaamheden, GWE tarieven, communicatie)
- 7) Overleg Europarcs, zie ook Jaarverslag 2018.
 - a) Communicatie met Europarcs In het afgelopen jaar heeft het bestuur 4 keer overleg gehad met de Parkmanager en twee keer met Hr Wim Vos jr. Alhoewel de afspraken zijn vastgelegd zijn er nog een redelijke hoeveelheid openstaande punten die met de nieuwe Parkmanager (Hr Coen Prince) worden opgenomen. **De secretaris stuurt een**



overzicht van de bespreekpunten die op dit moment nog open staan. De karige bezetting van de receptie en veiligheid wordt hier in ieder geval aan toegevoegd.

- b) BEX-overeenkomsten. In het voorjaar 2018 is er een workshop geweest voor verhuurende eigenaren en verder geen voortgang. Als gevolg van Bestuurswisselingen en de gebrekkige communicatie met EP is hier geen voortgang geboekt.
- c) Bewaking voortgang/planning uitvoering NZW. Wegdek renovatie deel 2 is gerealiseerd en het Hekwerk is geplaatst. **Bestuur bewaakt voortgang wegdek deel 3.**
- d) Veiligheid. Zowel de lage bezetting van de receptie alsmede het niet zichtbaar zijn van de bewaking is een probleem voor vele leden. Genoemd worden onder anderen: Gebruik van de recreatiefaciliteiten door mensen van buiten, de hoofdpoort is 24 uur per dag open, slagboom staat regelmatig open, onvoldoende cameratoezicht en slechte verlichting. Dit zijn zaken die deel uit maken van de verantwoordelijkheden van Europarcs (het algehele toezicht op het park) en worden gedekt door de Parkkosten die de eigenaren jaarlijks betalen. Eigenaren zijn van mening dat indien het toezicht onvoldoende is geregeld dit in mindering zou moeten worden gebracht op de parkkosten. **Bestuur neemt dit mee in het overleg met Europarcs**

8) Public Relations en Website.

- a) Website. Er zijn problemen met de veiligheid en de structuur van onze website. Er is in het bestuur geen kennis om dit probleem op te lossen. Een van onze leden draagt zo goed als mogelijk zorg voor het actualiseren van de website. Een structurele oplossing binnen het bestuur van iemand die public relations verzorgt is er echter nog steeds niet. Afsproken wordt dat we onderhoud van de website gaan uitbesteden. **Harry Verbeek vraag hiervoor offertes op**
- b) Facebookpagina. Hier zijn inmiddels ruim 40 leden lid van en die wordt gebruikt voor het uitwisselen van informele park gerelateerde informatie. Ook hier zou meer mee gedaan kunnen worden indien we de vacature Public relations kunnen vullen.

9) Doelstellingen

- a) Korte termijn (2019 – 2020)
 - i) Formaliseren van structureel overleg met Europarcs parkmanager en directie. Eigenarencontact.
 - ii) Bewaken NZW afspraken.
 - iii) Overleg over NZW 2020 en verder.
 - iv) Internet site en/of Facebookgroep actualiseren.
 - v) Actiepuntenlijst opstellen van park gerelateerde zaken waar nog aandacht aan moet worden besteed. (zie bijlage)
 - vi) Eigenaren stimuleren om problemen bij Europarcs op de juiste plek kenbaar te maken, met cc-melding aan het bestuur van de belangenvereniging.
 - vii) Vuilcontainer is gevaarlijk met spelende kinderen.
- b) Lange termijn (2019 – 2024)
 - i) Ondergrondse infrastructuur en verrekening GWE. Meenemen met eigenaren overleg.
 - ii) BEX



- iii) Lange termijn perspectief van het Park (uitstraling) men is uitgebouwd, wat gaat er nu gebeuren? Het park wordt nu in feite een beheerpark.

10) Ledenwerving

We streven naar maximalisatie van het draagvlak van onze vereniging; daarom vragen we uw hulp om creatieve mogelijkheden te bedenken om de eigenaren, die nog geen lid zijn, te bereiken en/of te overtuigen van het nut van een Belangenvereniging. **Actie allen**

11) Bestuurssamenstelling

- a) Nieuwe bestuursleden. Het bestuur telt momenteel 3 gekozen leden; volgens de Statuten mogen dat er 7 zijn. 2 bestuursleden (Voorzitter en secretaris) treden uit het bestuur vanwege verkoop of voorgenomen verkoop van hun chalet; 3 kandidaat bestuursleden hebben zich inmiddels aangemeld te weten John Hoogenboezem, Harry Verbeek en Gerard van Dongen (is helaas met gegronde redenen afwezig). Ook zijn er twee leden gevraagd om ondersteunende diensten te verrichten te weten: Flip Italie die als zeer regelmatige bezoeker van het park gaat functioneren als de ogen en de oren van onze vereniging op het park en Erik Spiering die verhuur gerelateerde onderwerpen gaat ondersteunen. De vier aanwezige leden stellen zich kort voor.
- b) Verkiezing nieuwe bestuursleden. **De vergadering gaat akkoord met de benoeming van John Hoogenboezem, Harry Verbeek en Gerard van Dongen.** In onderling overleg is inmiddels besloten dat Harry de functie van voorzitter, John de functie van secretaris en Gerard de functie van vice voorzitter gaan bekleden.
- c) Cora, Max en John worden met een bloemetje en een luid applaus bedankt voor hun inzet in de afgelopen jaren.

12) Sluiting Om 16.00 uur sluit de voorzitter de vergadering onder dankzegging aan alle aanwezigen